

KAKO POSTATI I OSTATI ZDRAVSTVENA USTANOVA BEZ DUVANSKOG DIMA

Želite pokazati da je vaše opredjeljenje zdravlje vaših zaposlenika i vaših pacijenata - vaš cilj je da postanete zdravstvena ustanova bez duvanskog dima. Pobjedničke strategije uključuju posvećenost zajedničkom cilju: od menadžmenta, preko jakog tima do krajnjih korisnika. Realizacija vaše inicijative zahtijeva provođenje sledećih koraka:

- A) Pripremna faza
- B) Sprovođenje inicijative/programa
- C) Evaluacija inicijative/programa

A) PRIPREMNA FAZA

Najvažnije je da ste spremni uspjeti. Pripremna faza ima sedam koraka:

1. Istražiti problem
Prikupite informacije koje su neophodne za sprovođenje vaše inicijative. Razgovarajte na radnom mjestu i u zajednici o vašoj inicijativi. Pitajte vaše zaposlenike o konzumiranju duvana i duvanskih proizvoda. Ukoliko je potrebno provedite istraživanje koje će vam pomoći da dobijete odgovore o stavovima i načinu ponašanja vaših zaposlenika.
2. Pokazati entuzijazam i partnerstvo sa zaposlenicima
U procesu uspostavljanja zdravstvene ustanove bez duvanskog dima ključna je uloga vodećeg menadžera/direktora zdravstvene ustanove. On mora biti vidljiv i prisutan sve vrijeme sprovođenja inicijative. Potrebno je da menadžer/direktor identifikuje „šampiona“ koji će podržati inicijativu i pomoći u realizaciji iste. „Šampion“ može biti bilo koji zaposlenik koji želi preuzeti vodeću ulogu i poduzeti dodatne napore kako bi podržao inicijativu menadžmenta za uspostavljanje zdravstvene ustanove bez duvanskog dima.
3. Uspostaviti tim koji će pratiti sprovođenje inicijative
Samo jak tim će uspjeti napraviti željeni rezultat. Pozovite predstavnike iz svih odjela vaše zdravstvene ustanove. Bilo bi dobro ako bi tim bio multidisciplinaran: doktor, edukator, medicinski tehničar/sestra, farmaceut, laborant, higijeničar, zaštitar, pacijent.....U tim uključite i pušače i nepušače. Uloga i zadaci tima mogu biti različiti: od sprovođenja fokus grupa, razvoja politike i procedura, razvoja protokola/programa za odvikavanje od pušenja do pripreme edukativnog materijala i sl.
4. Odrediti vremenske rokove
Pripremite realan plan realizacije aktivnosti u kojem ste identifikovali i nosioce aktivnosti. Uključite zaposlene i zajednicu, imajte poštovanja prema mišljenju oponenta.
5. Komunicirati sa zaposlenicima i pokazati svoju opredjeljenost
U vašoj organizaciji ćete zasigurno naići na one koji neće i na oni koji hoće podržati vašu inicijativu. Vaš uspjeh zavisi od vašeg dijaloga sa vašim zaposlenicima: razgovarajte o predloženim promjenama i očekivanim poboljšanjima. Uključite vaše zaposlenike u proces planiranja i sprovođenja inicijative.

6. Razviti interne politike/procedure
Razvijte efikasne politike/procedure koje sadrže informaciju koja je svrha donošenja politike/procedure, područje koje obuhvata, kako se odnosi na zaposlenike, pacijente, posjetioce, fizičke granice primjene, pravila sprovođenja, ime osobe koja može dati odgovore na potencijalna pitanja i otkloniti nejasnoće i sl.
7. Povezati interne politike/procedure sa programom odvikavanja od pušenja i prednostima za zdravlje
Lakše ćete održati sprovođenje politika/procedura ukoliko mjerite rezultate, npr, smanjenje upotrebe cigareta i sl.

B) SPROVODJENJE INICIJATIVE/PROGRAMA

Ukoliko ste adekvatno uradili pripremnu fazu i pripremili vaše zaposlenike, pacijente, posjetioce i sl. na putu ste da ostvarite vaš cilj i da postanete zdravstvena ustanova bez duvanskog dima. Sprovođenje inicijative/programa se odvija kroz četiri koraka:

1. Obuka zaposlenika
Prije nego što započnete inicijativu osigurajte da svi vaši zaposlenici, on dostavljača do najvišeg rukovodioca razumiju svoje odgovornosti i imaju oruđe i vještine potrebne da uspiju u tome. Zaposlenici će biti mnogo zadovoljniji ukoliko primete svoj doprinos u dostizanju zacrtanog cilja.
2. Postavljanje oznaka
Najbolji način da javno prikažete aktivnosti jeste da javno postavite vidljive znake i jasne poruke.
3. Proslavljanje uspjeha
Proslavite vaš prvi dan bez duvanskog dima. Zahvalite se vašim partnerima, gradite podršku, ojačajte zaposlenike, objavite inicijativu, malo se zabavite.
4. Jačanje primjene politika/procedura
Pravila i procedure za sprovođenje inicijative trebaju biti jasna. Uspostavite različite metode za provedbu.

C) EVALUACIJA INICIJATIVE/PROGRAMA

1. Nadgledanje procesa
Odgovorite na pitanja: da li ste poduzeli akcije za postizanje postavljenih ciljeva, koje aktivnosti ste propustili uraditi – šta nedostaje, da li efikasno komunicirate, da li ste postavili realne vremenske okvire za realizaciju, da li ste zadovoljni postignutim kvalitetom, da li ste delegirali zadatke pravim osobama.... i sl.
2. Praćenje postignutih rezultata
Uporedite očekivanje ciljeve sa postignutim rezultatima. Koliko kršenja pravila ste zabilježili? Kako je inicijativa uticala na vaše zaposlenike? Koliko vaših zaposlenika je pokušalo prestati pušiti? Koliko ih je u tome uspjelo? Koliko je zaposlenika uključeno u program odvikavanja od pušenja?... i sl.

3. Razmatranje naučenih lekcija

Šta je doprinijelo uspjehu inicijative/programa? Sa kojim izazovima ste se suočili? Da li ste imali troškova i koliko su oni bili? Da li su neke akcije bolje od drugih i koje?

4. Donošenje preporuka

Koji su vaši sledeći koraci, da li možete proširiti vašu inicijativu na neku drugu zdravstvenu ustanovu ili organizaciju u vašoj zajednici, što biste uradili drugačije i sl.